

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
КСП ГО Евпатория РК
от 18.01.2018 № 01-23/7

КОДЕКС

этики и служебного поведения сотрудников Контрольно-счётного органа – Контрольно-счетной палаты городского округа Евпатория Республики Крым

Кодекс этики и служебного поведения сотрудников Контрольно-счётного органа – Контрольно-счетной палаты городского округа Евпатория Республики Крым (далее – Кодекс) призван обеспечить благоприятные условия для добросовестного и эффективного исполнения сотрудниками Контрольно-счётного органа – Контрольно-счетной палаты городского округа Евпатория Республики Крым (далее – сотрудники КСП ГО Евпатория РК) своих должностных обязанностей, исключить злоупотребления в структуре КСП ГО Евпатория РК, повысить общественное доверие и уважение к профессиональной деятельности сотрудников КСП ГО Евпатория РК.

Статья 1. Основания разработки Кодекса

1.1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с решением Совета контрольно-счетных органов Республики Крым от 12.05.2017 № 2.

1.2. Настоящий Кодекс основан на нормах поведения, изложенных в нормативных правовых актах Российской Федерации, Республики Крым, а также в Лимской декларации основополагающих принципов контроля, Этическом кодексе ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе, принятом XVI Конгрессом ИНТОСАИ в ноябре 1998 года, Кодекса этики и служебного поведения сотрудников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, утверждённом решением Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате РФ от 17.12.2014 года.

1.3. При разработке настоящего Кодекса учтены требования к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации, нормы профессионального поведения, содержащиеся в российских кодексах корпоративной этики: Кодексе этики члена Института профессиональных бухгалтеров России, Кодексе этики аудиторов России, а также нормы Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Крым, утверждённого Указом Главы Республики Крым от 25 июля 2014 г. N 163-У, принят во внимание опыт создания профессионально-этических кодексов государственных и муниципальных служащих в субъектах Российской Федерации.

Статья 2. Сфера действия Кодекса

2.1. Положения настоящего Кодекса обязательны для всех сотрудников КСП ГО Евпатория РК.

Основные этические принципы и правила поведения, изложенные в настоящем Кодексе, распространяются как на председателя, так и на других сотрудников КСП ГО Евпатория РК, а также на привлеченных по договорам гражданско-правового характера специалистов и независимых экспертов. Ссылка на настоящие требования делается в договоре с привлеченным специалистом, независимым экспертом.

2.2. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК добровольно возлагает на себя обязательства неуклонно выполнять этические нормы и требования настоящего Кодекса.

2.3. Каждый гражданин, поступающий на службу в КСП ГО Евпатория РК должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом под роспись.

Статья 3. Цель Кодекса

3.1. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и принципов, а также правил профессионального поведения и взаимоотношений сотрудников КСП ГО Евпатория РК для достойного выполнения ими своего профессионального долга.

3.2. Настоящий Кодекс определяет:

- а) этические нормы, которыми должны руководствоваться в своей деятельности сотрудники КСП ГО Евпатория РК;
- б) основные принципы взаимоотношений, которые должны соблюдать сотрудники КСП ГО Евпатория РК, независимо от занимаемой должности;
- в) правила поведения сотрудников КСП ГО Евпатория РК в их профессиональной деятельности;
- г) порядок разрешения этических конфликтов и меры ответственности за нарушение этических норм и требований.

Статья 4. Этические нормы и общие этические требования к сотрудникам КСП ГО Евпатория РК

4.1. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен быть предан своему Отечеству, защищать его экономические интересы, неуклонно соблюдать Конституцию Российской Федерации и российское законодательство, быть верным профессиональному долгу, служить образцом исполнения своих должностных обязанностей, обладать безупречной репутацией, поведение сотрудника КСП ГО Евпатория РК должно быть достойно уважения.

4.2. При исполнении служебных обязанностей сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен придерживаться делового стиля в одежде.

4.3. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК не должны допускать дискриминацию коллег по половым, расовым, национальным, религиозным, возрастным или политическим основаниям и должны руководствоваться исключительно профессиональными критериями и установленными правилами.

4.4. Сотрудникам КСП ГО Евпатория РК следует избегать демонстрации религиозной и политической символики, учитывая, что это может оскорбить чувства коллег.

4.5. Этические нормы для сотрудников КСП ГО Евпатория РК включают в себя как общие этические требования для лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, так и особые требования, обусловленные спецификой их деятельности и профессиональными обязательствами.

Статья 5. Основные этические принципы сотрудников КСП ГО Евпатория РК, обусловленные спецификой их деятельности

5.1. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК в своей деятельности должны соблюдать следующие принципы:

а) честность и объективность при выполнении служебных обязанностей. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК обязан придерживаться безупречных норм личного и профессионального поведения и в своих отношениях с проверяемыми организациями не должен давать поводов для подозрений и упреков. Объективность требует, чтобы сотрудник КСП ГО Евпатория РК выполнял свою работу квалифицированно, добросовестно и был независим в своих выводах и решениях. Основанием для его выводов и заключений может быть только проверенная и объективная информация, но не предвзятость или оказываемое на него давление.

Сотрудник КСП ГО Евпатория РК не должен вмешиваться в конфликты интересов проверяемых структур, не может быть вовлечен в ненадлежащую деятельность, которая способна дискредитировать его самого или же представляемый им контрольно-счетный орган;

б) порядочность. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен быть доброжелательным к людям, корректным и добросовестным при осуществлении своей профессиональной деятельности. Авторитет высокой должности финансового контролера должен подкрепляться его личностным авторитетом;

в) профессиональная компетентность. Данный принцип требует от сотрудника КСП ГО Евпатория РК постоянного повышения квалификации и качества его работы, знаний нормативных правовых актов и наличия необходимых практических навыков. Если сотрудник считает, что он не обладает должной компетентностью для выполнения порученного задания, он обязан поставить в известность об этом своего непосредственного руководителя;

г) безупречное поведение. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен всемерно содействовать созданию и укреплению хорошей репутации контрольно-счетного органа и воздерживаться от такого поведения, которое могло бы нанести ущерб данной репутации. Это предполагает, что сотрудник КСП ГО Евпатория РК в своей профессиональной деятельности неуклонно руководствуется нормами законодательства, своими должностными обязанностями, установленными методиками и стандартами проведения контрольных мероприятий.

д) конфиденциальность информации. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК не должен раскрывать третьей стороне информацию, полученную в ходе проведения контрольного мероприятия, исключая случаи, предусмотренные законом или другими документами, являющимися частью установленных процедур деятельности контрольно-счетного органа.

Сотрудник КСП ГО Евпатория РК не должен разглашать или использовать конфиденциальную информацию во внеслужебных целях и после увольнения из КСП ГО Евпатория РК;

е) независимость (см. статью 6 настоящего Кодекса).

Статья 6. Независимость сотрудников КСП ГО Евпатория РК

6.1. Независимость от проверяемых и других заинтересованных организаций, и должностных лиц является неотъемлемым требованием к сотрудникам КСП ГО Евпатория РК. Принимая задание на проведение контрольного мероприятия, сотрудники КСП ГО Евпатория РК должны быть свободными от какой-либо заинтересованности, которая может быть признана несовместимой с принципами честности, объективности и порядочности.

6.2. Во всех вопросах, относящихся к профессиональной деятельности, ничто не должно вредить независимости сотрудников КСП ГО Евпатория РК, в том числе, внешнее давление или влияние на сотрудника КСП ГО Евпатория РК, его предвзятое мнение относительно личности проверяемого, проверяемой организации, проекта или программы, предшествующая проверке работа в проверяемой организации и т. п. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК при выполнении служебных обязанностей должны воздерживаться от вовлечения их в дела, которые вольно или невольно могут повлиять на их независимость, а также вызывать конфликт интересов.

6.3. Сотрудникам КСП ГО Евпатория РК необходимо поддерживать политический нейтралитет и свою независимость от любого политического воздействия для того, чтобы беспристрастно выполнять свои обязанности.

6.4. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК, заботясь о своей независимости, должны избегать любых конфликтов интересов, отказываться в связи с исполнением должностных обязанностей от вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иных вознаграждений), которые могут оказать влияние на их независимость и честность.

6.5. Сотрудникам КСП ГО Евпатория РК не следует вступать в такие отношения с руководством и сотрудниками проверяемой организации, которые могут их скомпрометировать или повлиять на их способность действовать независимо.

6.6. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК не могут использовать свой официальный статус в личных целях и должны избегать отношений, которые могут привести к коррупции или ставят под сомнение их объективность и независимость.

Председатель КСП ГО Евпатория РК не должен допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

6.7. Сотрудникам КСП ГО Евпатория РК необходимо учитывать ограничения, которые могут влиять на их способность работать и делать выводы беспристрастно. Если на них оказывается неблагоприятное воздействие, и при этом источник такого воздействия не может быть устранен, им следует отказаться от участия в проведении данного контрольного мероприятия.

6.8. Личные или семейные отношения сотрудников КСП ГО Евпатория РК не должны ставить под угрозу независимость их подхода к выполнению заданий. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК, независимость которых подвержена обстоятельствам личного или семейного характера, не вправе принимать участие в соответствующих контрольных мероприятиях и обязаны заранее уведомить председателя КСП ГО Евпатория РК о наличии таких обстоятельств.

6.9. Сотруднику КСП ГО Евпатория РК следует сообщать председателю КСП ГО Евпатория РК о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

Статья 7. Этика взаимоотношений сотрудников КСП ГО Евпатория РК с коллегами и подчиненными

7.1. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК должны способствовать установлению деловых и товарищеских взаимоотношений в своем коллективе. Профессионализм и конструктивное сотрудничество являются важными факторами эффективности деятельности КСП ГО Евпатория РК.

7.2. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК, наделенный большими полномочиями по сравнению со своими коллегами, должен с пониманием относиться к праву своих коллег иметь собственное профессиональное суждение, особенно когда это суждение отличается от его собственного.

7.3. Сотруднику КСП ГО Евпатория РК, занимающему руководящую должность, следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Председатель КСП ГО Евпатория РК не вправе перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных.

7.4. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК должны способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Статья 8. Этика взаимоотношений сотрудников КСП ГО Евпатория РК с привлеченными специалистами и независимыми экспертами

8.1. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК не всегда может обладать специальными знаниями или опытом во всех областях контрольной деятельности, поэтому возникают случаи, когда в целях обеспечения должного качества проверки целесообразно привлечение специалистов, независимых экспертов, обладающих необходимыми знаниями или навыками.

8.2. Консультации с привлеченными специалистами и независимыми экспертами должны осуществляться при соблюдении конфиденциальности.

8.3. Привлеченный специалист, независимый эксперт, оказывающий консультационную помощь, обязан принимать разумные меры для поддержания

профессионального имиджа сотрудника, запросившего такую помощь, и не должен высказывать какой-либо критики по поводу его профессиональной компетенции.

Статья 9. Гласность и предоставление информации

9.1. Гласность - одно из важнейших условий эффективной деятельности КСП ГО Евпатория РК. Информация о деятельности КСП ГО Евпатория РК может быть опубликована или передана средствам массовой информации в порядке, установленном внутренними документами КСП ГО Евпатория РК с соблюдением требований действующего законодательства. Однако соблюдение данного принципа не предусматривает предание гласности промежуточных результатов контрольных мероприятий.

9.2. При подготовке актов и отчетов о результатах контрольных мероприятий, других материалов, сотрудник КСП ГО Евпатория РК не должен:

а) наносить ущерб репутации КСП ГО Евпатория РК посредством использования непроверенной, необъективной или заведомо ложной информации;

б) преувеличенно рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;

в) пренебрежительно отзываться о работе коллег по профессии.

9.3. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен с уважением и пониманием относиться к деятельности средств массовой информации по освещению работы контрольно-счетных органов и оказывать им необходимое содействие, если это не противоречит действующему законодательству и настоящему Кодексу.

9.4. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК не должен допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

Статья 10. Этические конфликты

10.1. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными:

а) давлением со стороны руководителя;

б) отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на служебную деятельность сотрудника;

в) просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы сотрудник действовал вразрез со своими должностными обязанностями;

г) воздействием на сотрудника, осуществляемым в корыстных целях с помощью слухов, шантажа и т.п.

Во всех этих и других ситуациях сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен вести себя достойно и действовать в строгом соответствии со своими служебными обязанностями, а также этическими принципами настоящего Кодекса.

10.2. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК должен стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету или деловой репутации.

10.3. Сотрудники КСП ГО Евпатория РК не должны прекращать исполнение должностных обязанностей при возникновении служебного спора, этического конфликта.

10.4. Сотрудник КСП ГО Евпатория РК не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от руководителя поручения, являющегося, по мнению сотрудника, неправомерным, он должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме сотрудник обязан отказаться от его исполнения.

Статья 11. Разрешение этических конфликтов

11.1. В случае, если сотруднику КСП ГО Евпатория РК не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить её.

11.2. Сотруднику КСП ГО Евпатория РК следует предпринять следующие последовательные шаги:

а) обсудить проблему конфликта с заместителем председателя КСП ГО Евпатория РК;

б) если заместитель председателя КСП ГО Евпатория РК не может разрешить проблему или оказывается сам непосредственно вовлечен в нее, сотруднику следует обратиться непосредственно к председателю КСП ГО Евпатория РК;

в) если предшествующие шаги не привели к желаемому результату, то обратиться за конфиденциальными консультациями и рекомендациями в соответствующую организацию (например, Совет контрольно-счетных органов Республики Крым).

11.3. Председатель КСП ГО Евпатория РК обязан принять необходимые меры по установлению в КСП ГО Евпатория РК системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных этических конфликтов.

11.4. Председатель КСП ГО Евпатория РК должен обеспечить сотрудникам КСП ГО Евпатория РК возможность обращаться в Совет контрольно-счетных органов Республики Крым за необходимой для разрешения конфликтов помощью и конфиденциальными консультациями.

Статья 12. Ответственность за нарушение норм настоящего Кодекса

12.1. Соблюдение сотрудником КСП ГО Евпатория РК положений настоящего Кодекса является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личностных и профессионально-деловых качеств.

12.2. Нарушение сотрудником КСП ГО Евпатория РК положений настоящего Кодекса, по представлению председателя КСП ГО Евпатория РК, подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в КСП ГО Евпатория РК и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к сотруднику КСП ГО Евпатория РК мер юридической ответственности.

12.3. Соблюдение сотрудником КСП ГО Евпатория РК положений настоящего Этического кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.